

UCHWAŁA NR XXV/176/2018
RADY GMINY NURZEC-STACJA

z dnia 22 czerwca 2018 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994, poz. 1000) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2017r. Poz. 1289, poz. 2056, poz. 2422, z 2018 r. poz. 650), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Siemiatyczach, uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności:

- 1) rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości;
- 2) częstotliwość ich odbierania;
- 3) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. Odpady komunalne są zbierane i odbierane od właścicieli nieruchomości według podziału na następujące frakcje:

- 1) odpady zmieszane (niesegregowane)
- 2) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 3) papier (odpady z papieru, w tym tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury);
- 4) szkło (białe i kolorowe – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła);
- 5) metale i tworzywa sztuczne (odpady metali i tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych oraz wielomateriałowe);
- 6) zużyte baterie i akumulatory;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) przeterminowane leki;
- 9) chemikalia;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 13) popiół i żużel z palenisk domowych;
- 14) odzież i tekstylia.

§ 3. 1. Rodzaj i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nurzec-Stacja.

2. Gmina przejmuje obowiązki w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki, worki służące do zbierania odpadów komunalnych jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zamian za uiszczoną opłatę.

§ 4. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości, obowiązany do ponoszenia opłat na rzecz gminy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane są bezpośrednio z nieruchomości następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe;
- 3) szkło;
- 4) papier i tektura;
- 5) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

§ 5. §51. Określa się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, nie rzadziej niż:

- 1) w zabudowie wielorodzinnej:
 - a) zmieszane odpady komunalne – w okresie od 1 kwietnia do 30 października - 1 raz w tygodniu, w okresie od 1 listopada do 30 marca – 1 raz na 2 tygodnie
 - b) odpady zebrane selektywnie :
 - szkło, papier i tektura – 1 raz w miesiącu;
 - plastik, metal, opakowania wielomateriałowe – 1 raz na 2 tygodnie;
 - odpady ulegające biodegradacji – w okresie od 1 kwietnia do 30 października - 1 raz w tygodniu, w okresie od 1 listopada do 30 marca – 1 raz na 2 tygodnie
- 2) w zabudowie jednorodzinnej:
 - a) zmieszane odpady komunalne – 1 raz w miesiącu;
 - b) odpady zebrane selektywnie:
 - szkło, papier i tektura, plastik, metal, opakowania wielomateriałowe – 1 raz na kwartał;
 - odpady ulegające biodegradacji – w okresie od 1 kwietnia do 30 października - 1 raz w miesiącu

2. Odpady komunalne zmieszane i odpady zebrane selektywnie odbierane będą bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę z podmiotem odbierającym odpady, przez mobilny punkt selektywnego zbierania odpadów oraz dostarczane przez właścicieli nieruchomości bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 6. 1. W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanym dalej PSZOK przyjmowane są wszystkie rodzaje odpadów komunalnych zbieranych selektywnie (wymienione w § 2 pkt 2-14) oraz odpady zielone.

2. Mieszkaniec gminy Nurzec-Stacja dostarczający odpady do PSZOK powinien posiadać ze sobą dowód dokonania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za ostatni okres rozliczeniowy.

3. Odpady dostarczane do PSZOK nie mogą być zmieszane z innymi odpadami ani nimi zanieczyszczone.

4. Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone przyjmowane są wyłącznie w workach, gałęzie w wiązках o długości do 1 metra.

5. Wszystkie odpady przyjmowane do PSZOK podlegają ewidencjonowaniu.

§ 7. Zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać do punktu sprzedaży baterii i akumulatorów lub do PSZOK. Dodatkowo zużyte baterie można przekazać do pojemników ustawionych na terenie Urzędu Gminy Nurzec-Stacja i w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Nurcu-Stacji.

§ 8. Przeterminowane leki należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych na terenie gminy (aptekach, punktach aptecznych) oraz w PSZOK.

§ 9. Chemikalia należy przekazywać bezpośrednio do PSZOK.

§ 10. Meble i inne odpady wielkogabarytowe powstałe w gospodarstwach domowych odbierane są od mieszkańców w ramach zbiórki organizowanej raz w roku przez mobilny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz na bieżąco w PSZOK.

§ 11. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z gospodarstw domowych należy przekazać na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu. Ponadto w/w sprzęt będzie odbierany w ramach zbiórki organizowanej raz w roku oraz na bieżąco w PSZOK.

§ 12. Zużyte opony odbierane są przez mobilny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych poprzez zbiórkę organizowaną raz w roku oraz na bieżąco w PSZOK.

§ 13. Popiół i żużel należy przekazać do PSZOK

§ 15. Odzież i tekstylia należy przekazać do PSZOK.

§ 16. Odpady powstałe w wyniku remontu obiektów na terenie nieruchomości należy gromadzić w specjalnych kontenerach, uniemożliwiających pylenie, zamówionych odpłatnie przez wykonawcę. W przypadku niewielkiego remontu prowadzonego samodzielnie, odpady budowlane i rozbiórkowe (z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych), w ilości wskazującej na pochodzenie z gospodarstwa domowego, należy dostarczyć do PSZOK.

§ 17. Określa się sposób świadczenia usług przez PSZOK:

- 1) PSZOK będzie prowadzony przez przedsiębiorcę wyłonionego w drodze przetargu na zasadach określonych w umowie;
- 2) mobilny punkt selektywnego zbierania odpadów uruchomiony jest raz w roku do zorganizowania odbioru odpadów zapisanych w § 10, 11, 12 niniejszej uchwały;
- 3) szczegółowe zasady przyjmowania odpadów przez PSZOK określa Regulamin PSZOK.

§ 18. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK, należy zgłaszać do Urzędu Gminy Nurzec-Stacja osobiście, pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: ug@nurzec-stacja.eu w terminie 3 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja.

§ 20. Traci moc uchwała Nr XII/86/2016 Rady Gminy Nurzec-Stacja z dnia 9 czerwca 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 2505).

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2019 roku.

Przewodniczący Rady

Zenon Podbielski