

GMINA NURZEC-STACJA  
ul. Żerczycka 33  
17-330 Nurzec-Stacja

Nurzec-Stacja, dnia 27.08.2024 r.

RRG.2510.30.2024

### **Zaproszenie do składania ofert w zapytaniu cenowym**

**1. Zamawiający:** Gmina Nurzec-Stacja, ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja  
zaprasza do składania ofert na:

**2. Przedmiot zamówienia: sporządzenie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi gminnej Nr 109532 B, na działkach nr geodezyjny 340/1, 339 w Grabarce o długości ok. 485 mb.**

Zakres robót budowlanych obejmować winien przebudowę drogi o nawierzchni żwirowej na bitumiczną ze zjazdami, wraz z jednoczesnym wykonaniem oznakowania pionowego oraz przebudową kolidującej infrastruktury technicznej.

**3. Opracowywana dokumentacja powinna odpowiadać m.in. wymogom:**

- ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682)
- Rozporządzenia z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679).
- Ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 645)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1518).
- Ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021r. poz. 1990 z późn. zm.)
- Właściwego miejscowo powiatowego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.
- Opracowana dokumentacja powinna być kompletna, co oznacza, że powinna zawierać wszystkie materiały geodezyjne, prawne, potwierdzone wnioski (o wydanie decyzji, dokumentów lub dokonywania jakichkolwiek zmian) oraz decyzje administracyjne.
- Wszystkie wystąpienia o wydanie stosownych decyzji, dokumentów lub dokonanie jakichkolwiek zmian przygotowuje wykonawca na podstawie udzielonego pisemnie przez Zamawiającego pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu.
- W razie wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca winien na roboczo, celem ich omówienia, kontaktować się z Zamawiającym tel. 85 657 50 78, fax. 85 657 50 63.

**4. Zakres opracowania i skład dokumentacji dla Zamawiającego:**

- a) Komplet materiałów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z opracowaniem raportu w razie konieczności – 4 egz..
- b) Mapa do celów projektowych w razie konieczności – 3 egz. w przeciwnym razie – 1 egz.
- c) Projekt budowlany i wykonawczy – po 3 egz. w następującym zakresie robót:
  - Budowa dróg, o których mowa §1 ust. 1 klasy L. lub klasy D (zgodnie ze wskazaniami inwestora). Parametry techniczne do projektowania należy przyjąć odpowiednio do kategorii i klasy drogi oraz prognoz ruchu zgodnie z

Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1518).

- Zaprojektowanie obsługi komunikacyjnej terenów bezpośrednio związanych z projektowaną drogą.
  - Budowa systemu odwodnienia z objętej projektem drogi.
  - Budowa urządzeń ochrony środowiska wynikających z decyzji środowiskowej.
  - Przebudowa uzbrojenia terenu kolidującego z projektowanymi zakresem robót.
- d) Opracowanie inwentaryzacji zieleni, z zestawieniem drzew i krzewów do wycinki w formie opisowej i graficznej na aktualnej kopii mapy zasadniczej obejmującej projekt zagospodarowania terenu ze wskazaniem zaistniałej kolizji z zielenią – 3 egz.
- e) Opracowanie projektu (docelowej) stałej organizacji ruchu wraz z jego zatwierdzeniem przez organ zarządzający ruchem. – 4 egz
- f) Przygotowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz szczegółowego zakresu rodzajów robót budowlanych, stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi – 4 egz.
- g) Opracowanie specyfikacji technicznej odbioru i wykonania robót budowlanych – 3 egz.
- h) Opracowanie części kosztorysowej (przedmiary i kosztorysy inwestorskie) z zastrzeżeniem, iż wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV – po 2 egz.
- i) Ewentualne wykonanie operatu wodno – prawnego i pozyskanie decyzji wodno - prawnej i innych niezbędnych decyzji.
- j) Uzyskanie niezbędnych do zgłoszenia wykonania robót budowlanych - uzgodnień branżowych projektów.
- k) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych wymaganych innymi przepisami.
- Uwaga dokumenty winny być złożone do formatu A4 i skompletowane w segregatorach, natomiast wersja elektroniczna winna być udostępniona formacie PDF na CD.

***Zamawiający wymaga sporządzenia kpl. dokumentacji celem przedłożenia do uzyskania zgłoszenia.***

**5. Uwagi:**

- a) Rozwiązania projektowe mieścić się winny w obszarze pasa drogowego.
- b) Przekazane do Zamawiającego dokumenty powinny być zweryfikowane przez sprawdzającego, pod warunkiem, że taki wymóg wynika z przepisów prawa tj. art. 20 ust. 2 ustawy Prawo budowlane.
- c) Za zgodność dokumentacji z obowiązującymi przepisami prawa oraz treści dokumentacji z przedmiarami odpowiada Wykonawca. W razie zapytań oferentów w trakcie prowadzonego postępowania przetargowego na realizację robót, Wykonawca jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi do Urzędu Gminy w ciągu 48 godzin.
- d) Przy odbiorze końcowym Wykonawca powinien przedstawić zestawienie opracowanej dokumentacji. Dokumentacja winna zawierać wszystkie elementy niezbędne do dokonania zgłoszenia robót budowlanych, wyłonienia wykonawcy w trybie ustawy prawo zamówień publicznych, a następnie realizacji zadania i oddania do użytkowania.

6. Oferta ma stanowić cenę ryczałtową i winna obejmować całość usługi objętej niniejszym zaproszeniem oraz uwzględniać w szczególności:
  - a) wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami technicznymi, wymaganiami, uzgodnieniami i opiniami oraz warunkami umowy
  - b) wykonanie usługi w sposób należyty, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, w tym w szczególności, w zakresie niezbędnym do uzyskania zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, przeprowadzenia procedury udzielenia zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zrealizowania projektu i oddania do użytkowania.
  - c) uwzględnienie kosztów wynikających z wymaganych uzgodnień, opinii, decyzji itp.
7. Rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się na podstawie faktury/rachunku końcowej/ego wystawionej/ego na podstawie stosownych protokołów, potwierdzających wykonanie pełnego zakresu usługi.
8. Faktury/rachunki będą płatne w terminie 30 dni od daty dostarczenia jej przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z nieterminowego i nienależytego Wykonania zadania.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
11. Wykonawca wskaże części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcy oraz poda nazwy firm podwykonawców, na których zasoby wykonawca polega.
12. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczącego podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, wykonawca obowiązany będzie wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Kryteria wyboru oferty: najniższa cena – 100%.
14. Ewentualne warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny ich spełniania:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- Nie podlegają wykluczeniu.
  - Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które dotyczą:
    - posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
    - sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
    - zdolności technicznej lub zawodowej do wykonania zamówienia.
- Ocena spełnienia warunku nastąpi poprzez weryfikację treści oferty.

15. Warunki realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: **30.11.2024 r.**

16. Istotne postanowienia umowy (ewentualnie wzór umowy): Termin płatności nie dłuższy niż 30 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku zamawiającemu.

17. Warunki niezbędne do spełnienia przez wykonawcę przed zawarciem umowy:

Brak.

18. Miejsce, termin i sposób oraz określenie formy składania ofert: Oferty należy złożyć do dnia 02.09.2024 r. do godz. 14:00 w formie pisemnej w siedzibie tut. Urzędu Gminy, w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy oraz opisanej w następujący sposób:

**„Oferta na opracowanie dokumentacji projektowej  
na przebudowę dr. gm. nr 109532 B – ob. Grabarka, Gmina Nurzec-Stacja ”  
Nie otwierać do dnia 02.09.2024 r. do godz. 14:15.”**

Oferta winna zawierać:

- Nazwę i adres wykonawcy, dane kontaktowe (Nr tel. /adres e-mail),
- Cenę netto + podatek VAT= cenę brutto w PLN, (za pełny przedmiot zamówienia),
- Termin realizacji zamówienia (nie dłuższy niż wskazany w zapytaniu cenowym pkt. 15 zapytania cenowego)

9. Inne istotne ustalenia: Uwaga: W przypadku jeśli oferta będzie wymagała wyjaśnienia lub uzupełnienia, zamawiający dopuszcza wezwanie wykonawcy do złożenia uzupełnienia, wyjaśnienia treści oferty oraz samodzielnego poprawienia oczywistej omyłki.

**Wójt  
Norbert Jadczyk**