

ZARZĄDZENIE NR 19/2018
WÓJTA GMINY NURZEC-STACJA

z dnia 30 marca 2018 r.

w sprawie przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Nurzec-Stacja.

- Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232, z 2018 r. poz. 130) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam projekty uchwał, na XXIV sesję Rady Gminy Nurzec-Stacja w sprawie:

- 1) Przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy na lata 2015-2020 Gminy Nurzec-Stacja za 2017 rok.
- 2) Przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2015-2017 Gminy Nurzec-Stacja za 2017 rok.
- 3) Przyjęcia sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurcu-Stacji za rok 2017 oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej za 2018 rok.
- 4) Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2018 roku.
- 5) Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Nurzec-Stacja na lata 2018-2022.
- 6) Zmiany uchwały Nr XXIII/158/2018 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Siemiatyckiemu.
- 7) Przystąpienia Gminy Nurzec-Stacja do Spółki Wodociągi Podlaskie Sp. z o.o..
- 8) Wyrażenia zgody na nabycie udziału w Spółce Wodociągi Podlaskie Sp. z o.o.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.


Wójt
Piotr Jaszczuk

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE ORAZ OCHRONY OFIAR PRZEMOCY GMINY NURZEC-STACJA NA LATA 2015-2020 ZA ROK 2017

System przeciwdziałania przemocy w rodzinie jest skuteczny, gdy działają w nim wszystkie elementy pomocy zagrożonej rodzinie: policja, pomoc społeczna, samorząd powiatowy i gminny, prokuratura, sądownictwo, służba zdrowia, szkoły i inne, a także gdy mają wypracowane i drożne kanały przepływu informacji oraz procedury właściwych działań.

W związku z realizacją Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy na lata 2015-2020 uchwalonego Uchwałą Nr VI/34/2015 przez Radę Gminy Nurzec-Stacja z dnia 19 czerwca 2015r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nurcu-Stacji podjął odpowiednie działania.

W programie opracowano jeden cel główny: którym jest ograniczenie na terenie Gminy Nurzec-Stacja rozmiaru i następstw zjawiska przemocy w rodzinie oraz trzy cele szczegółowe:

- wdrożenie na terenie gminy Nurzec-Stacja systemowych rozwiązań w zakresie profilaktyki przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- rozwój infrastruktury podmiotów udzielających pomocy ofiarom przemocy w rodzinie oraz podnoszenie jakości i dostępności świadczonych usług;
- umożliwienie podnoszenia kompetencji osób pracujących z osobami doświadczającymi przemocy w rodzinie lub osobami stosującymi przemoc w rodzinie.

Działania wynikające z treści Programu podejmowane w roku 2017 to między innymi:

- poradnictwo psychologiczne i terapeutyczne, prowadzone w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Nurcu-Stacji, zadania finansowane ze środków GKRPA w Nurcu-Stacji, okres od stycznia do czerwca oraz od września do grudnia, 3 godz. co 2 tygodnie, poradnictwo skierowane do dzieci i młodzieży, kadry nauczycielskiej oraz rodziców, dostępne indywidualnie dla mieszkańców Gminy Nurzec-Stacja;
- poradnictwo pedagogiczne, prowadzone przez pedagoga szkolnego, skierowane do dzieci i młodzieży oraz rodziców, realizowane przez Zespół Szkono-Przedszkolny w Nurcu-Stacji w ciągu roku szkolnego, w godzinach pracy pedagoga szkolnego;
- poradnictwo socjalne, prowadzone przez pracowników socjalnych GOPS w Nurcu-Stacji, realizowane przez GOPS w Nurcu-Stacji;

- poradnictwo rodzinne udzielane przez PCPR w Siemiatyczach w ramach Specjalistycznego Poradnictwa dla mieszkańców powiatu siemiatyckiego, raz w miesiącu w każdy ostatni poniedziałek miesiąca;
- poradnictwo medyczne świadczone w NZOZ Zespół lekarski sc Poradnia lekarza POZ – codziennie w godzinach pracy Ośrodka Zdrowia;
- poradnictwo zawodowe świadczone przez PUP w Siemiatyczach oraz Zespół Szkoło-Przedszkolny w Nurcu-Stacji dla uczniów w ramach realizowanego projektu unijnego;
- rozpowszechnianie ulotek na temat przeciwdziałania przemocy: tablica ogłoszeń GOPS-u, w szkole oraz urzędzie gminy, zamieszczono na stronie internetowej GOPS-u (<http://bip.gops.ug.nurzec.wrotapodlasia.pl>) informacji dotyczących przeciwdziałania przemocy;
- szkolenie dla członków zespołu interdyscyplinarnego: szkolenie z zakresu procedury odbierania dziecka jako element przeciwdziałania przemocy w środowisku lokalnym, szkolenie z dokumentacji i narzędzi dla osób i instytucji realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i indywidualnego planu pomocy rodzinie, szkolenie efektywnej i skutecznej realizacji działań komisji rozwiązywania problemów alkoholowych ze szczególnym uwzględnieniem przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie na terenie gminy przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego poprzez gromadzenie dokumentacji dot. rodzin i analizowanie sytuacji danej rodziny;
- podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mające na celu przeciwdziałanie temu zjawisku: współpraca w ramach Zespołu Interdyscyplinarnego pracowników socjalnych, przedstawicieli oświaty, policji, GKRPA, służby zdrowia, organizacji pozarządowej oraz kuratora sądowego;
- inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie poprzez: powoływanie Grup Roboczych przez Przewodniczącą ZI oraz sprawdzanie stanu bezpieczeństwa, udzielanie wsparcia podczas wizyt w środowisku poprzez pracownika socjalnego, policjanta;
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym poprzez: rozpropagowanie ulotek, plakatów dotyczących zjawiska przemocy, informacji jak i gdzie osoby doznające przemocy mogą otrzymać pomoc, umieszczanie informacji na stronie internetowej GOPS-u oraz tablicy informacyjnej Ośrodka;
- inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie: informowanie osoby stosującej przemoc o możliwości udziału w programach oddziaływań korekcyjno-

edukacyjnych organizowanych przez PCPR w Siemiatyczach, motywowanie do podjęcia leczenia odwykowego oraz przekazywanie informacji o konsekwencjach prawnych popełnianych czynów;

- zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, GOPS w Nurcu-Stacji opracował „Procedurę umieszczania osoby doświadczającej przemocy w rodzinie w specjalistycznym ośrodku wsparcia”, ośrodek jest również w kontakcie z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie SOW w Kolnie;

- występowanie do Sądu Rodzinnego w Bielsku Podlaskim oraz Prokuratury w Siemiatyczach o podjęcie stosownych działań w rodzinach gdzie zachodziło podejrzenie występowania przemocy w rodzinie;

- prowadzenie działań edukacyjnych służących wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie i promocja postaw społecznych oraz zachowań wolnych od przemocy poprzez:

- programy profilaktyczne realizowane przez Zespół Szkolno-Przedszkolny w Nurcu-Stacji skierowane do rodziców dzieci i młodzieży:
 - spotkanie z policjantami na temat bezpiecznego wypoczynku- pogadanka;
 - wywiadówka profilaktyczna dla rodziców – przeciwdziałanie współczesnym zagrożeniom dzieci i młodzieży;
 - zajęcia wychowawcze i pogadanki z psychologiem szkolnym na temat profilaktyki zachowań ryzykownych dzieci i młodzieży;
 - konkurs plastyczny dotyczący bezpiecznego wypoczynku;
 - Szkolny Dzień Profilaktyki „Gramy, tańczymy, śpiewamy – bo dobrze wybieramy”;
- programy profilaktyczne realizowane przez Gminny Ośrodek Upowszechniania Kultury w Nurcu-Stacji, skierowane do rodziców dzieci i młodzieży:
 - spektakl teatralny „Agresji mówię nie”;
 - Festyn „Majówka z Rodziną”, Spotkanie Mikołajkowe, Imprezy plenerowe: koncerty - propagowanie rekreacji i bezpiecznych form spędzania czasu wolnego;
 - warsztaty taneczne podczas ferii;
- rozpowszechnianie ulotek na temat przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

**PODEJMOWANE DZIAŁANIA
PRZEZ ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY w NURCU - STACJI**

W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:

- Ośrodka Pomocy Społecznej;
- Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- Policji;
- Oświaty;
- Ochrony zdrowia;
- Organizacji pozarządowej;
- Kuratorzy sądowi.

Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w Gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. Zadaniem zespołu jest integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, takich jak: pomoc społeczna, gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych, Policja, oświata, ochrona zdrowia, organizacje pozarządowe i inne działające na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności przez:

- diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie;
- podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku;
- inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie;
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

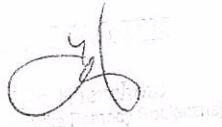
Do zadań grup roboczych należy, w szczególności:

- opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie;
- monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy w rodzinie;
- dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.

Lp	Rok	Ilość Niebieskich Kart - A	Ilość rodzin	Ilość NK zakończonych	Ilość posiedzeń ZI/GR
1	2017	28	24	14	17

W 2017 zaplanowane przez zespół interdyscyplinarny zadania oraz podjęte działania grupy roboczej zespołu interdyscyplinarnego zostały zrealizowane. Ponadto wspólna wymiana doświadczeń pomiędzy członkami ZI pozwalała podjąć szersze działania pomocowe rodzinom. Bezpośredni sposób przekazywania informacji na posiedzeniach ZI, podejmowanie konkretnych działań niewątpliwie usprawniały pracę i znacznie szybciej pozwoliły na osiągnięcie zamierzonego celu.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nurcu-Stacji zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego, prowadzona dokumentacja zawiera: protokoły posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego, Grup Roboczych, rejestry prowadzonych spraw i posiedzeń oraz teczki indywidualne rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie.



Projekt

UCHWAŁA NR/2018
RADY GMINY NURZEC - STACJA
z dnia 2018r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu
Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy na lata
2015 – 2020 Gminy Nurzec – Stacja za 2017 rok**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj Dz.U. 2017r. poz.1875 i 2232) i w związku z art.6 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 25 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U.2015r., poz.1390) Rada Gminy Nurzec- Stacja uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy na lata 2015 -2020 za 2017rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Zenon Podbielski

Projekt

UCHWAŁA NR/2018
RADY GMINY NURZEC - STACJA
z dnia 2018r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu
Wspierania Rodziny na lata 2015 – 2017 Gminy Nurzec – Stacja za 2017 rok

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, 2232.) i w związku z art. 179 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j.Dz. U. z 2017 r. poz. 697, 1292, 2217, z 2018 r. poz. 107, 416.) Rada Gminy Nurzec- Stacja uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2015 – 2017 Gminy Nurzec – Stacja za 2017 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Zenon Podbielski

SPRAWOZDANIE
z realizacji
Gminnego Programu Wspierania Rodziny
na lata 2015 - 2017
za 2017 rok

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2015 - 2017 za 2017r.

Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2015 - 2017 został przyjęty Uchwałą Nr VII/41/15 Rady Gminy Nurzec - Stacja z dnia 15 września 2015r. Jego koordynowanie i monitorowanie powierzono Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Nurcu - Stacji.

Program adresowany jest do rodzin z dziećmi, które przeżywają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, a jego celem jest przywrócenie rodzinie zdolności do prawidłowego wypełniania tej funkcji, poprzez pracę z rodziną oraz zapewnienie pomocy w opiece i wychowaniu dzieci. Zadania w ramach Programu skierowane są do całych rodzin, również w sytuacjach, gdy dziecko umieszczone zostało poza rodziną biologiczną, w celu odzyskania przez nią funkcji opiekuńczych. W realizacji programu uczestniczyły instytucje i organizacje realizujące zadania mieszczące się w zakresie wspierania rodziny.

CEL GŁÓWNY:

Wsparcie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

1. Poprawa jakości opieki sprawowanej przez biologicznych rodziców.
2. Zapewnienie szczególnej ochrony dzieciom w rodzinach zagrożonych.
3. Umożliwienie powrotu dzieciom z pieczy zastępczej do rodzin biologicznych.

Do zadań własnych gminy należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 4) finansowanie:
 - b) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - c) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, ponoszonych przez rodziny wspierające;
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

W związku z w/w zadaniami gminy w roku 2017 zrealizowano następujące zadania:

1. zapewniono dostęp do specjalistycznego poradnictwa, prowadzonego przez :

2 pracowników socjalnych zatrudnionych w gops tj.:

praca socjalna polegająca między innymi na:

- informowaniu osób/rodzin o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy, m.in. o możliwości uzyskania świadczeń rodzinnych i wychowawczych , alimentów i ich podwyższenia,
- kontaktowanie się z pedagogiem szkolnym, wychowawcami, kuratorami celem poprawy funkcjonowania rodziny,
- współpraca z dzielnicowym poprzez wspólne wejścia w środowisko,
- monitorowanie środowisk z istniejącym problemem przemocy w rodzinie lub zagrożonych patologią,

- praca w Zespole Interdyscyplinarnym z rodzinami dotkniętymi przemocą ,
- udzielanie informacji osobom i rodzinom zagrożonych problemem alkoholizmu o możliwości podjęcia terapii, motywowanie do utrzymania abstynencji, współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- aktywizowanie klienta do rejestracji w urzędzie pracy, do podjęcia pracy stałej lub dorywczej,
- motywowanie do uczestnictwa w organizowanych kursach i szkoleniach, umożliwiających nabycie umiejętności poszukiwania pracy, podwyższenia- monitorowanie środowisk z istniejącym problemem przemocy w rodzinie lub zagrożonych patologią,
- praca w Zespole Interdyscyplinarnym z rodzinami dotkniętymi przemocą ,
- udzielanie informacji osobom i rodzinom zagrożonych problemem alkoholizmu o możliwości podjęcia terapii, motywowanie do utrzymania abstynencji, współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- aktywizowanie klienta do rejestracji w urzędzie pracy, do podjęcia pracy stałej lub dorywczej,
- motywowanie do uczestnictwa w organizowanych kursach i szkoleniach, umożliwiających nabycie umiejętności poszukiwania pracy, podwyższenia kwalifikacji,
- pomoc w przygotowaniu pism urzędowych oraz procesowych oraz załatwianiu różnych spraw.

pedagoga szkolnego zatrudniony przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Nurcu – Stacji, który prowadzi :

- konsultacje i poradnictwo specjalistyczne dla rodziców oraz uczniów (wywiadówka profilaktyczna dla rodziców – kwiecień 2017, organizowanie spotkań z policjantami na temat bezpiecznego wypoczynku – luty, czerwiec 2017, zajęcia wychowawcze i pogadanki na temat zachowań ryzykownych dla dzieci i młodzieży)
- realizuje programy profilaktyczne i wychowawcze (Szkolny dzień profilaktyki, konkursy plastyczne, przedstawienia teatralne, program profilaktyczny FRED GOES NET)

psychologa i terapeutę zatrudnionego przy Zespole Szkolno- Przedszkolnym w Nurcu – Stacji,

- udzielanie pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży
- działania edukacyjno- profilaktyczne dla rodziców: udzielanie rodzicom porad i wskazówek wychowawczych, pomoc w znalezieniu innych specjalistów: lekarzy psychiatrów, neurologów i terapeutów uzależnień,
- udzielanie indywidualnych porad dla nauczycieli,
- motywowanie rodziców do skorzystania z możliwości podjęcia leczenia odwykowego i ich partnerów do udziału w terapii dla osób współuzależnionych;

Poradnię Rodzinna przy PCPR w Siemiatyczach, która udziela nieodpłatnie porad prawnych, psychologicznych, terapii rodzinnej. - 1 osoba z terenu gminy korzystała z Programu Korekcyjno – Edukacyjnego dla osób stosujących przemoc w rodzinie – celem programu jest powstrzymanie sprawców i zakończenie przemocy w rodzinie,

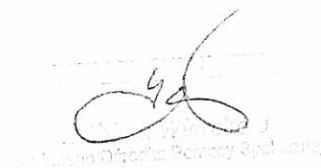
2)w spierano rozwój kompetencji rodzicielskich poprzez organizowanie spotkań w szkołach kierowanych do rodziców,

3) prowadzono monitoring funkcji opiekuńczo –wychowawczej wobec 4 rodzin,

4)współfinansowano pobyt dzieci w rodzinie zastępczej, dla 7- dzieci. Łącznie na ten cel wydatkowano kwotę 19 612,57 zł.

Plany i potrzeby związane z realizacją zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

- 1) dokonanie analizy potrzeb w zakresie uruchomienia usługi asystenta rodziny,
- 2) dokonanie analizy potrzeb w zakresie uruchomienia wsparcia w postaci rodziny wspierającej i opracowanie sposobu realizacji wsparcia,
- 3) opracowanie gminnego programu wsparcia rodziny na lata 2018-2020.



Handwritten signature and official stamp of the Gmina Opatów, Poland.

Projekt

UCHWAŁA NR/2018
RADY GMINY NURZEC - STACJA
z dnia 2018r.

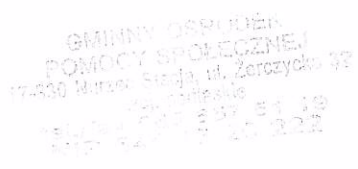
**w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurcu - Stacji za rok 2017
oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej na 2018 rok**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, 2232.) i w związku z art.110 ust.9 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, (t.j.Dz.U z 2017 r. poz. 1769 , 1985.) Rada Gminy Nurzec- Stacja uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurcu – Stacji za rok 2017 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Zenon Podbielski



SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ w NURCU - STACJI ZA ROK 2017

Na podstawie art.10 ust 9 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1769, 1985.) przedstawiam sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurcu – Stacji za 2017r. wraz z potrzebami w zakresie pomocy społecznej na 2018 rok.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nurcu – Stacji realizował w roku 2017 zadania wynikające bezpośrednio z ustaw z dnia:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1769, 1985.),
2. ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1952, z 2018 r. poz. 107, 138.)
3. ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 489, 624, 777, 952, 1428.),
5. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, 2232.),
6. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046, 1948, z 2017 r. poz. 777, 935, 1428, z 2018 r. poz. 138.),
7. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1938, 2110, 2217, 2361, 2434.),
8. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z 2018 r.poz. 62.),
9. ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1453, 2203, 2260, z 2018 r. poz. 317.),
10. ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 180.),
11. ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j.Dz. U. z 2016 r. poz. 487, z 2017 r. poz. 2245, 2439, z 2018 r. poz. 310.),
12. ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390.),
13. ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o narkomanii (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 783, 1458, 2439.),
14. ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (t.j.Dz.U. 2016poz. 1828),
15. ustawa z dnia 26 lipca 2013 r. o zmianie ustawy - Prawo energetyczne oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2013 poz. 984),
16. ustawa z dnia 5 grudnia 2014r.o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1832, 2161.).
17. ustawa z dnia 4 listopada 2016r o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz.U. 2016.1860).
18. ustawa z dnia 11 lutego 2016r o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1851, z 2018 r. poz. 107, 138.).

Pomoc społeczna w myśl ustawy o pomocy społecznej jest instytucją polityki społecznej państwa mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Celem pomocy społecznej jest zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługuje:

- osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty - 634,00 zł (kryterium dochodowe dla osoby samotnie gospodarującej)
- osobie w rodzinie, której dochód na osobę nie przekracza kwoty - 514,00 zł przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów: ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych i wielodzietnych, braku umiejętności w przystosowaniu się do życia młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo - wychowawcze, trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy, trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, alkoholizmu lub narkomanii, zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej.
- w rodzinach rolniczych przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości - 288,00 zł.

Obowiązek wykonywania zadań pomocy społecznej spoczywa na organach jednostek samorządu terytorialnego oraz na administracji rządowej w zakresie ustalonym ustawami. Do zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osobom i rodzinom powołane są ośrodki pomocy społecznej. Realizują one zadania zlecone gminie zgodnie z ustaleniami przekazanymi w tej sprawie przez wojewodę. Mogą także realizować zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej chyba, że gmina postanowi inaczej.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nurcu - Stacji jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Nurzec - Stacja powołaną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej, podległą Wójtowi i Radzie Gminy Nurzec- Stacja.

Zadania pomocy społecznej:

- **zadania zlecone gminie:** obejmują organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób zaburzeniami psychicznymi, przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną, prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia, przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom.

- **zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym** – udzielenie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych, przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego, przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia, przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego, opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem, pracę socjalną, organizowanie i świadczenie usług

opiekuńczych w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, dożywianie dzieci, sprawienie pogrzebu w tym osobom bezdomnym, kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu, sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego, utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników, przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych.

- **zadania własne gminy o charakterze fakultatywnym** – obejmują przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych, przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze, prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki.

Beneficjenci pomocy społecznej co roku borykają się z wieloma problemami powodującymi ich dysfunkcyjność. Większość z nich zmagają się z kilkoma problemami jednocześnie. Najczęściej występujące powody przyznawania pomocy to: bezrobocie, niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba, wielodzietność, bezradność w sprawach opiekuńczych i prowadzenia gospodarstwa domowego.

Wszystkie świadczenia z pomocy społecznej (z wyjątkiem pracy socjalnej) przyznawane są w formie decyzji administracyjnych wydawanych przez Kierownika ośrodka. Od wydanych decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku. Przyznanie świadczenia poprzedzone jest przeprowadzeniem rodzinnego wywiadu środowiskowego. Przy ustalaniu dochodu własnego klienta bierze się pod uwagę dochód netto danej osoby lub rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku o przyznanie świadczenia. Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej zobowiązane są do współdziałania z pracownikiem socjalnym w rozwiązywaniu swojej trudnej sytuacji życiowej.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nurcu – Stacji zatrudnia 6 osób, w tym:

- Kierownik GOPS – 1 osoba,
- St. pracownik socjalny – 1 osoby,
- Pracownik socjalny – 1 osoba
- Opiekun w ops – 1 osoba,
- Samodzielny referent ds świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego – 1 osoba.
- Pomoc administracyjna – 1 osoba.

I. REALIZACJA ZADAŃ Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

Rzeczywista liczba osób i rodzin objętych pomocą w 2017 roku

Rok	Liczba mieszkańców Gminy Nurzec - Stacja	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	% mieszkańców gminy objęty pomocą
2017	4162	280	188	482	11,58

--	--	--	--	--	--

ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNE

zasiłek stały – przysługuje pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej, całkowicie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej; pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, całkowicie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Wyplacone zasiłki stałe za 2017r.

Rok	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota wypłaconych zasiłków (zł)
2017	33	315	158 015

Opłacanie składek zdrowotnych od zasiłków stałych

Osobom pobierającym zasiłek stały, które nie posiadają z innego tytułu możliwości objęcia ubezpieczeniem zdrowotnym GOPS w Nurcu - Stacji opłacał składkę na ubezpieczenie zdrowotne – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Składka zdrowotna	Liczba osób	Liczba składek należnych	Kwota (zł)
Rok 2017	26	259	12 101

zasiłek okresowy – przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego:

a/ osobie samotnie gospodarującej, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;

b/ rodzinie, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego rodziny

Zasiłek okresowy ustala się:

a/ w przypadku osoby samotnie gospodarującej – do wysokości różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, z tym, że kwota zasiłku nie może być wyższa niż **418,00 zł**,

b/ w przypadku rodziny – do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny, a dochodem tej rodziny.

Kwota zasiłku okresowego ustalona zgodnie z ust.2 ustawy nie może być niższa niż 50% różnicy między:

1.kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby;

2.kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny

Kwota zasiłku nie może być niższa niż 20 zł miesięcznie.

Okres na jaki jest przyznawany zasiłek okresowy ustala ośrodek pomocy społecznej na podstawie okoliczności sprawy.

Wyplacone zasiłki okresowe za 2014 rok

Zasiłki okresowe	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota z dotacji (zł)	Kwota ze środków własnych (zł)	Ogółem (zł)
2017r.	124	924	327 151	-	327 151

zasiłek celowy – może być przyznany w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej osoby lub rodziny, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu lub biletu kredytowanego.

Zasadniczą formą zasiłku celowego jest forma pieniężna. Jeżeli jednak istnieje domniemanie, że przyznany zasiłek wykorzystany będzie w sposób niezgodny z przeznaczeniem, wówczas stosowana jest zamiana tej formy na niepieniężną np. zakup żywności w sklepie, zakup i dowóz opału, zakup posiłku, zakup odzieży itp.

Wysokość zasiłku celowego uzależniona jest od indywidualnej sytuacji i możliwości finansowych ośrodka.

Wyplata zasiłków celowych za 2014 rok:

Rok	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota (zł)
2017	73	73	30 297
w tym: zasiłki celowe specjalne	3	8	978

Powyższe zasiłki najczęściej były przyznawane między innymi na:

zaspokojenie bieżących potrzeb bytowych tj.: zakup opału, zakup leków i leczenie, zakup odzieży, opłata za energię elektryczną, pokrycie kosztów podróży do PUP, zakup żywności, itp.

W każdym roku największym obciążeniem domowych budżetów, niejednokrotnie przekraczającym możliwości finansowe rodzin jest zakup opału i pokrycie kosztów leczenia (zakupu leków) oraz opłata rachunków za energię elektryczną- są to najczęściej zgłaszane potrzeby osób i rodzin ubiegających się o pomoc. Obecnie większość osób zgłaszających się po pomoc w formie jednorazowych zasiłków celowych to osoby samotne, rodziny od chwili wejścia w życie ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci tzw. 500+ w mniejszej ilości korzystają z tej formy pomocy.

zasiłek celowy sprawienie pogrzebu – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nurcu – Stacji w 2017 roku wypłacił 1 zasiłek celowy z tytułu sprawienia pogrzebu dla podopiecznego ośrodka, który pobierał zasiłek stały, w kwocie **2030,00 zł.**

Dożywianie w ramach programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

W 2017r. realizowaliśmy Program wieloletni „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 zgodnie z Uchwałą Rady Ministrów z dn.21.07.2014r.. Powyższa pomoc w 2017r. realizowana była poprzez zakup posiłków (zup) dla 96 dzieci uczęszczających do Gimnazjum Publicznego w Nurcu - Stacji i Szkoły Podstawowej w Nurcu – Stacji oraz Przedszkola Gminnego w Nurcu - Stacji znajdujących się na terenie Gminy Nurzec – Stacja i dla 2 dzieci niepełnosprawnych uczęszczających do Zespołu Szkół Specjalnych w Siemiatyczach dofinansowano do pełnego wyżywienia. W ramach tego programu przyznawane były również dla 34 osób zasiłki celowe na zakup żywności.

Ogólny koszt programu w roku 2017 wyniósł **23 801 zł.**

Z budżetu państwa otrzymaliśmy kwotę **16 000,00 zł**, co stanowiło 67,23 % całości kosztów, udział środków własnych to kwota **7 801,00 zł** czyli 32,77 % łącznej wartości.

Pomoc w formie posiłku w ramach programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” może być przyznana nieodpłatnie osobom i rodzinom, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150% kryterium dochodowego.

Pomoc w formie posiłku/zasiłku celowego/ w ramach programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” za 2017 rok

Rok	Liczba osób	Kwota dotacji (zł)	Środki własne (zł)	Ogólny koszt programu (zł)
2017	143	16 000	7 801	23 801

Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych.

Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Ośrodek pomocy społecznej, przyznając usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia.

W 2017 roku 5 osobom z orzeczonym znacznym stopniem niepełnosprawności bądź niesamodzielnym, samotnym zapewniano usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania. W ramach działań nakierowanych na podniesienie jakości usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania, zapewniano zakup posiłków osobom niesamodzielnym. Usługi opiekuńcze są świadczone w 2 rejonach działania i pracuje 1 opiekunka domowa po 2 godziny dziennie u 1 osoby. Na świadczenie usług opiekuńczych w 2017 roku wydatkowano kwotę **42 961, 00 zł**.

Również w 2017 roku przyznano dla 1 osoby specjalistyczne usługi opiekuńcze, na realizację tego zadania otrzymaliśmy dotację w wysokości **5 330,00 zł**.

ŚWIADCZENIA NIEPIENIĘŻNE

praca socjalna – rozumiana jako działalność zawodowa mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych. To działalność ułatwiająca jednostkom, grupom, środowiskom adaptację w zmieniających się warunkach życia. Celem ostatecznym jest umożliwienie osobom i rodzinom kierowania własnym postępowaniem oraz zdobycie niezależności w zabezpieczeniu warunków niezbędnych dla prawidłowej egzystencji godnej człowieka. Nie można zapomnieć, że praca socjalna to proces długotrwały, wymagający konsekwencji i systematycznego działania, przynoszący efekty często po wielu latach pracy z rodziną. Rola pracownika socjalnego wymaga nie tylko wysokich kwalifikacji i profesjonalizmu w trudnej sytuacji materialnej i osobistej w wykonywaniu powierzonych zadań, ale przede wszystkim ogromnej wrażliwości, wyrozumiałości i chęci niesienia pomocy osobom w trudnej sytuacji materialnej i osobistej.

Wykonują oni szczególnie odpowiedzialną pracę, na co dzień stykając się z bezrobociem, bezradnością, przemocą, chorobą i cierpieniem, pomagając rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych.

Aby osiągnąć efekty należy podejmować współpracę z różnymi w zależności od potrzeb instytucjami np. Komisarzatem Policji, Sądem Rodzinnym, szkołami, placówkami służby zdrowia, Poradnią Pedagogiczno - Psychologiczną, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, Powiatowym Urzędem Pracy i innymi.

Pracownicy socjalni w ramach pracy socjalnej podejmowali takie działania jak:

- Rozpoznawanie i ustalanie potrzeb w zakresie pomocy społecznej ze szczególnym uwzględnieniem osób i rodzin dysfunkcyjnych, które z powodu ubóstwa, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej choroby, przemocy w rodzinie, alkoholizmu, bezdomności lub innych okoliczności znalazły się w trudnej sytuacji życiowej,
- Współpraca z pielęgniarką środowiskową i lekarzem rodzinnym w zakresie funkcjonowania w środowisku osób starszych i niepełnosprawnych, pomoc w realizacji recept, w uzyskaniu dostępu świadczeń zdrowotnych,
- Informowanie osób/rodzin o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy, m.in.: o możliwości uzyskania świadczeń rodzinnych, alimentów i ich podwyższenia,
- Pomoc w kompletowaniu dokumentów do: Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w celu uzyskania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, sądów, komorników lub działu świadczeń rodzinnych w celu otrzymania alimentów,
- Planowanie i monitorowanie wydatków wspólnie z klientem, edukowanie w zakresie gospodarowania budżetem domowym,
- Kontaktowanie się z pedagogiem szkolnym, wychowawcami, psychologiem, kuratorami celem poprawy funkcjonowania rodziny,
- Pomoc w uzyskaniu świadczeń ze środków PFRON,
- Informowanie o możliwości uzyskania ulg oraz o uprawnieniach przysługujących osobie niepełnosprawnej,
- Współpraca z dzielnicowymi poprzez wspólne wejścia w środowisko, monitorowanie środowisk z istniejącym problemem przemocy w rodzinie lub zagrożonych patologią,
- Udzielanie informacji osobom i rodzinom zagrożonych problemem alkoholizmu o możliwości podjęcia terapii, motywowanie do utrzymania abstynencji, współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Aktywizowanie klienta do rejestracji w urzędzie pracy, do podjęcia pracy stałej lub dorywczej, motywowanie do uczestnictwa w organizowanych kursach i szkoleniach, umożliwiających nabycie umiejętności poszukiwania pracy, podwyższenia kwalifikacji.

Pracownicy socjalni ośrodka są członkami Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Nurcu-Stacji, monitorują sytuację rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy w rodzinie, jak również udzielają poradnictwa na temat z jakich form pomocy mogą skorzystać powyższe rodziny.

Pracownicy socjalni pracują również w komisji mieszkaniowej i stypendialnej.

W sprawach dotyczących występowania problemu nadużywania alkoholu współpracujemy również z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W uzasadnionych przypadkach składamy wnioski o objęcie leczeniem osób, które nie radzą sobie z problemem alkoholizmu. Pomagamy również wypełniać takie wnioski rodzinom tych osób.

Zadania ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:

W roku 2017r. Ośrodek Pomocy Społecznej wydał 11 decyzji potwierdzających prawo do nieodpłatnego korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej dla osób, które takiego ubezpieczenia nie posiadały. Wydanie decyzji poprzedzone jest przeprowadzeniem wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania (pobytu) świadczeniobiorcy. Celem tej czynności jest ustalenie, czy świadczeniobiorca spełnia kryterium dochodowe oraz ustalenie czy nie występują dysproporcje pomiędzy udokumentowaną wysokością dochodu a sytuacją majątkową tej osoby.

II. KIEROWANIE DO DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ I PONOSZENIE ODPLATNOŚCI ZA POBYT

Ponoszono odpłatność za pobyt 13 mieszkańców Gminy Nurzec – Stacja przebywających w Domach Pomocy Społecznej i wydatkowano na ten cel kwotę 324 242,22 zł z budżetu gminy.

III. REALIZACJA ZADAŃ Z ZAKRESU ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH, FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO, ZASIŁKU DLA OPIEKUNA, ŚWIADCZEŃ WYCHOWAWCZYCH, ŚWIADCZEŃ „ZA ŻYCIEM”.

Poniesione wydatki na świadczenia w roku 2017

L.p.	Wyszczególnienie	Rok 2017	
		Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
1.	Zasiłek rodzinny	4612	541 598,22
2.	Dodatki do zasiłków rodzinnych, w tym z tytułu:	2516	297 488,12
2.1	Urodzenia dziecka	20	20 000
2.2	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	19	7 509,78
2.3	Samotnego wychowywania dziecka	286	56 066,24

2.4	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	275	28 367,74
2.5	Rozpoczęcia roku szkolnego	280	27 949
2.6	Podjęcie przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	813	80 009,12
2.7	Wychowywanie dziecka w rodzinie wielodzietnej	823	77 585,34
3.	Zasiłki rodzinne z dodatkami (poz.1+2)	7128	839 086,34
4.	Zasiłki pielęgnacyjne	898	137 394
5.	Świadczenia pielęgnacyjne	89	124 710
6	Specjalny zasiłek opiekuńczy	57	28 842
8	Zasiłek dla opiekuna	61	31 720
9	Świadczenia opiekuńcze (poz.4+5+6+7+8)	1105	322 666
10	Składki na ubezp. em.- rent.		33 192
11	Fundusz alimentacyjny	330	111 595
12	Jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia dziecka	24	24 000
13	Świadczenie rodzicielski	120	107 388,40 zł
14	Świadczenie wychowawcze (500+)	4751	2 371 846,50 zł
15	Świadczenie za życiem	1	4000,00 zł
16	Ogółem (poz. 3+9+10+11+12+13+ 14 + 15)	X	3 812 774,24 zł

IV. DODATKI MIESZKANIOWE.

Zasady przyznawania dodatków mieszkaniowych określa ustawa z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2001r, Nr 71, poz.734 z późniejszymi zmianami). Zgodnie z ustawą dodatek mieszkaniowy przysługuje:

- najemcom,
- osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu,
- osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych,
- innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,

Dodatek mieszkaniowy przysługuje osobom, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego, liczony w ciągu 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, nie przekracza:

- 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
- 125% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

Celem dodatku jest pokrycie części wydatku mieszkaniowego, a więc dla osoby uzyskującej niskie dochody dodatek stanowi rekompensatę pewnej części wydatku poniesionego na opłatę za mieszkanie.

Wysokość dodatku uzależniona jest zarówno od dochodu gospodarstwa domowego i powierzchni normatywnej lokalu, jak i od wysokości ponoszonych wydatków mieszkaniowych.

W 2017 roku wypłacono dla 52 dodatki mieszkaniowe, na kwotę 7911,30 zł.

Ponadto przy dodatku mieszkaniowym dodatkowo zgodnie z ustawą - Prawo energetyczne wypłacono dodatek energetyczny na kwotę 677,92 zł.

V. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ

Praca na rzecz osób potrzebujących to nie tylko kwoty przyznanych i wypłaconych świadczeń. Poza przyznawaniem zasiłków zajmujemy się również rozwiązywaniem trudnych spraw życiowych. Dużą satysfakcją jest obserwowanie tych pozytywnych zmian, jakie dokonują się w rodzinach naszych podopiecznych za naszym pośrednictwem. Cieszymy się jeśli w jakiś sposób przyczyniamy się np. do podjęcia pracy zawodowej, leczenia odwykowego itp.

Zakres pracy pracowników Ośrodka wymaga wszechstronnej wiedzy, umiejętności do odpowiedniego pokierowania sprawami ludzi, wspierania ich, a nie wyręczania. Działania te mają być skuteczne i efektywne, mają służyć wzmocnieniu rodzin, aktywizować i usamodzielniać. Na tych celach właśnie skupia się nasza praca, gdzie niekiedy oczekiwane efekty zauważa się dopiero po wielu latach pracy z rodziną.

Programy

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nurcu – Stacji realizował również w 2017r. zadania wynikające z gminnych programów uchwalonych przez Radę Gminy Nurzec – Stacja tj:

- **Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Nurzec – Stacja na lata 2015 – 2020.** Najważniejsze problemy gminy to: bezrobocie, niepełnosprawność, problem osób w wieku poprodukcyjnym oraz problem uzależnień.
- **Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2015 – 2017r.**

- **Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2017r.,**

- **Program Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2015-2020.**

- **Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2015 - 2020.**

Z realizacji powyższych programów zostaną złożone odrębne sprawozdania do dnia 31.03.2018r.

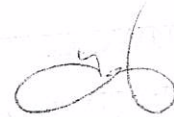
Potrzeby w zakresie pomocy społecznej na 2015 rok

Analiza realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nurcu – Stacji zadań przedstawionych w sprawozdaniu za 2017r. pozwala określić najpilniejsze potrzeby w zakresie pomocy społecznej na 2018 rok. Potrzeby te były ujęte w projekcie budżetu na 2018 rok.

Liczba mieszkańców Gminy Nurzec-Stacja na dzień 31.12.2017r. wynosi 4 162 osoby: 612 to liczba osób do 18-tego roku życia, 1078 to osoby zamieszkujące naszą gminę w wieku poprodukcyjnym, stanowią 26 % wszystkich mieszkańców. Do najważniejszych przyczyn wzrostu odsetka osób starych w społeczeństwie należą przede wszystkim wydłużanie czasu trwania ludzkiego życia oraz spadek liczby urodzeń. Osoby starsze często pozostaje w jednoosobowych gospodarstwach domowych. Jednym z najważniejszych problemów towarzyszących gospodarstwu jednopokoleniowym jest zapotrzebowanie na pomoc ze strony innych osób.

Najpoważniejszym problemem jest zapewnienie opieki długoterminowej. Ten obowiązek Państwo nałożyło na samorządy. Jednakże jest to zadanie bardzo kosztowne.

Ponadto wymienić należy potrzebę uzupełnienia braków kadrowych w zakresie zatrudnienia pracownika socjalnego celem spełnienia wymogów określonych w ustawie o pomocy społecznej .



PROJEKT

UCHWAŁA NR /..... / 2018
RADY GMINY NURZEC-STACJA
z dnia 2018 r.

w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2018 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875; ost. zm. Dz.U. z 2018r., poz. 130), w związku z art. 11a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1840) Rada Gminy Nurzec - Stacja uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2018 roku, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Program

opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności
zwierząt na terenie Gminy Nurzec - Stacja w 2018 roku

WPROWADZENIE

Podstawą prawną podjęcia przez Radę Gminy Nurzec-Stacja uchwały w sprawie „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2018r.”, zwanego dalej Programem jest art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

Program ma zastosowanie do wszystkich zwierząt domowych, w szczególności psów i kotów, w tym kotów wolno żyjących oraz zwierząt gospodarskich.

Większość działań określonych w Programie dotyczy psów i kotów, ponieważ, skala bezdomności tych zwierząt jest największa w całym kraju, jak i również w Gminie Nurzec-Stacja.

Bezdomność zwierząt jest zjawiskiem społecznym, którego głównymi przyczynami są :

1. niekontrolowane rozmnażanie,
2. porzucenie zwierząt przez właścicieli,
3. ucieczki zwierząt,
4. łatwość pozyskiwania zwierząt, panujące mody na dane rasy zwierząt,
5. brak edukacji i wiedzy społeczeństwa w zakresie metod zapobiegania bezdomności, ze szczególnym uwzględnieniem sterylizacji i kastracji.

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- § 1. Ilekroć w programie jest mowa o:
- 1) **Schronisku**, należy przez to rozumieć Schronisko dla Zwierząt Bezdomnych, z którym Wójt Gminy Nurzec - Stacja podpisał umowę,
 - 2) **Programie**, należy przez to rozumieć Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2018 roku.

- § 2. 1. Koordynatorem Programu jest Wójt Gminy Nurzec - Stacja.
2. Realizatorami Programu są :
- 1) na poziomie Gminy Nurzec - Stacja – Wójt Gminy Nurzec-Stacja ;
 - 2) organizacje pozarządowe, których celem statutowym jest ochrona zwierząt, współpracujące z Gminą Nurzec-Stacja.

Rozdział 2

CEL PROGRAMU

- § 3. Celem Programu jest zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja oraz opieka nad zwierzętami bezdomnymi.

Rozdział 3

REALIZACJA ZADAŃ

- § 4. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Nurzec-Stacja realizują:
- 1) Schronisko poprzez wyłapywanie oraz przyjmowanie zwierząt bezdomnych do Schroniska wskazanych przez Policję lub mieszkańców, po uprzednim uzgodnieniu z Wójtem Gminy;
 - 2) Wójt Gminy poprzez wskazanie gospodarstwa rolnego, zapewniającego miejsce dla zwierząt gospodarskich;
 - 3) organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych, obejmujących opiekę nad zwierzętami bezdomnymi.
- § 5. Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie realizują:
- 1) Wójt Gminy poprzez:
 - a) zakup i wydawanie karmy społecznym opiekunom (karmicielom) kotów wolno żyjących;
 - b) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących przy udziale organizacji pozarządowych lub / i przedstawiciela Urzędu;
 - c) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących;
 - 2) organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych obejmujących opiekę nad kotami wolno żyjącymi oraz podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących.
- § 6. Odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Nurzec - Stacja realizują:
- 1) Schronisko na podstawie zawartej umowy w tym zakresie,

2) Organizacje pozarządowe, które posiadają przedstawicieli przeszkolonych w zakresie odławiania zwierząt domowych, a także odpowiedni sprzęt. Odłowione zwierzęta pozostają pod opieką organizacji lub przekazywane są do Schroniska, po wcześniejszym uzgodnieniu z tym podmiotem.

§ 7. Obligatoryjną sterylizację albo kastrację zwierząt w Schronisku dla zwierząt realizują:

1) Schronisko poprzez obligatoryjne przeprowadzanie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt przyjętych do Schroniska, z wyjątkiem zwierząt u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów, z uwagi na stan zdrowia i /lub wiek,

2) organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych obejmujących zabiegi sterylizacji i kastracji zwierząt bezdomnych i kotów wolno żyjących z terenu Gminy Nurzec-Stacja;

3) Wójt Gminy poprzez prowadzenie akcji zachęcającej właścicieli psów i kotów do wykonywania zabiegów sterylizacji i kastracji.

4) Zwierzęta odłowione po okresie 1-go miesiąca, które nie zostały adoptowane będą sterylizowane lub kastrowane.

§ 8. Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizują:

1) Schronisko poprzez prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli i oddawania do adopcji bezdomnych zwierząt osobom zainteresowanym i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowania;

2) Wójt Gminy poprzez promocję adopcji zwierząt ze Schroniska oraz prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli, m.in. umieszczanie ogłoszeń o adopcji zwierząt na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nurzec-Stacja oraz na stronie internetowej www.nurzec-stacja.eu ;

3) organizacje pozarządowe poprzez prowadzenie akcji adopcyjnych promocyjnych.

§ 9. Usypianie ślepych miotów zwierząt realizują:

1) Schronisko poprzez dokonywanie przez lekarza weterynarii zabiegów usypiania ślepych miotów;

2) Wójt Gminy poprzez zawieranie umów z zakładami leczniczymi dla zwierząt.

§10. Na gospodarstwo rolne zapewniające miejsca dla zwierząt gospodarskich w 2018 r. wskazuje się gospodarstwo z którym Wójt Gminy Nurzec-Stacja zawarł stosowne porozumienie w celu właściwej opieki.

§ 11. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń

drogowych udziałem zwierząt realizują:

- 1) Wójt Gminy poprzez zawieranie umów z zakładami leczniczymi dla zwierząt w zakresie opieki weterynaryjnej udzielanej zwierzętom bezdomnym i kotom wolno żyjącym, na terenie wyznaczonym administracyjnymi granicami gminy Nurzec - Stacja;
- 2) Schronisko poprzez zapewnienie dalszej opieki weterynaryjnej.

Rozdział 4

EDUKACJA MIESZKAŃCÓW

§ 12. Wójt Gminy Nurzec-Stacja w ramach Programu prowadzi we współpracy z jednostkami organizacyjnymi Gminy Nurzec-Stacja (tj. jednostkami oświatowymi i jednostką kultury) działania edukacyjne m. in. w zakresie odpowiedzialnej i właściwej opieki nad zwierzętami, ich humanitarnego traktowania, propagowania sterylizacji i kastracji oraz czipowania, a także adopcji zwierząt bezdomnych.

Rozdział 5

FINANSOWANIE PROGRAMU

- § 13. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu zabezpieczone są w budżecie Gminy Nurzec-Stacja, według tabeli stanowiącej załącznik do Programu.
- § 14. Środki finansowe wydatkowane będą poprzez zlecenie świadczenia usług i dostaw, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.).

Załącznik nr 1

do Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2018 roku

L. p.	Jednostka realizująca		Środki finansowe (zł.)	Zadania
	poprzez			
1	<p>Schronisko Dla Bezdomnych Zwierząt Grażyna Jadwiga, Zygmunt Dworakowscy RADYSY 13 12-230 Biała Piska</p>		8 000	<p>1) Wyłapywanie i odbieranie z terenu Gminy Nurzec - Stacja zwierząt :</p> <ul style="list-style-type: none"> - zagubionych, - porzuconych, - zagrażających bezpieczeństwu publicznemu i bezpieczeństwu w ruchu lądowym, - zwierząt chorych, - okaleczonych, - będących ofiarami przemocy, - wypadków komunikacyjnych i losowych <p>2) transport odłowionych zwierząt z miejsca odbioru do miejsca gdzie będą miały zapewnioną :</p> <ul style="list-style-type: none"> -opiekę tymczasową, - schronienie, - wyżywienie, - opiekę weterynaryjną, - dozór całodobowy, <p>3) w stosunku do zwierząt domowych, których ustalenie prawowitych właścicieli nie jest możliwe zostanie uruchomiona procedura adopcyjna,</p> <p>4) działania informacyjno – edukacyjne,</p>
	WÓJT Gminy Nurzec-Stacja			<p>1) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolnożyjących, w tym ich dokarmianie,</p>

2		Urząd Gminy Nurzec-Stacja	4 000	<p>2) zapewnienie opieki zwierzętom gospodarskim,</p> <p>3) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt, jako uzupełnienie działań w tym zakresie,</p> <p>4) działania informacyjno – edukacyjne,</p> <p>- prowadzenie akcji zachęcających właścicieli psów i kotów do wykonywania zabiegów sterylizacji i kastracji,</p> <p>- promocja adopcji zwierząt ze schroniska oraz prowadzenie działań zmierzających do pozyskania nowych właścicieli, m.in. umieszczanie ogłoszeń o adopcji zwierząt na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nurzec-Stacja</p> <p>oraz na stronie internetowej www.nurzec-stacja.eu</p>
---	--	------------------------------	-------	--

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY NURZEC-STACJA
z dnia r.

**w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym
zasobem Gminy Nurzec-Stacja na lata 2018-2022**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, ze zm. poz. 2232, z 2018r. poz. 130) w związku z art. 21 ust. 1 pkt. 1, ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1610, ze zm. z 2017r. poz. 1442, 1529, z 2018r. poz. 374) uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.

1. Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Nurzec-Stacja na lata 2018 - 2022 określa kierunki działania mające na celu tworzenie warunków do realizacji ustawowych zadań Gminy Nurzec-Stacja w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach oraz zapewnienia osobom eksmitowanym pomieszczeń tymczasowych.

2. Przyjmuje się następujące priorytety Programu, począwszy od najbardziej istotnych dla racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy:

- 1) zapewnienie lokali osobom zamieszkałym w budynkach mieszkalnych:
 - a) przeznaczonych do wyłączenia z użytkowania ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców,
 - b) przeznaczonych do rozbiórki z uwagi na inwestycje celu publicznego,
 - c) przeznaczonych do zbycia,
 - d) stanowiących współwłasność Gminy;
- 2) zapewnienie lokali osobom o niskich dochodach oraz eksmitowanym, którym sąd przyznał prawo do lokalu socjalnego;
- 3) zapewnienie osobom eksmitowanym pomieszczeń tymczasowych;
- 4) inicjowanie i prowadzenie efektywnej zamiany lokali mającej na celu zapewnienie możliwości bieżącego regulowania opłat związanych z najmem lokalu oraz zmniejszenie liczby dłużników;
- 5) poprawa stanu technicznego mieszkaniowego zasobu Gminy;
- 6) sprzedaż lokali w budynkach stanowiących współwłasność Gminy przy jednoczesnej kontynuacji budownictwa mieszkaniowego;

§ 2.

Ilekróć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - rozumie się przez to Gminę Nurzec-Stacja;
- 2) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Nurzec-Stacja;
- 3) Programie - należy przez to rozumieć wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Nurzec-Stacja na lata 2018 – 2022, określony w niniejszej uchwale;
- 4) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1610 ze zm.);

- 5) mieszkaniowym zasobie Gminy - należy przez to rozumieć zasób, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 10 ustawy;
- 6) pomieszczeniu tymczasowym - rozumie się przez to pomieszczenie, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 5a ustawy;
- 7) czynszu - należy przez to rozumieć czynsz ustalony dla lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy;

Rozdział 2.

PROGNOZA WIELKOŚCI ORAZ STANU TECHNICZNEGO MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY

§ 3.

Zadania określone w §1 ust. 2 Programu Gmina wykonuje wykorzystując mieszkaniowy zasób Gminy bądź wynajmując budynki, lokale i pomieszczenia od innych właścicieli.

§ 4.

1. Mieszkaniowy Zasób Gminy według stanu na dzień 01.03.2018 r. stanowi 25 lokali mieszkalne o łącznej pow. użytkowej 1170 m².
2. Gmina w swoim zasobie mieszkaniowym, o którym mowa w ust. 1 nie posiada lokali socjalnych.
3. Według stanu na dzień podany w ust. 1 Gmina dysponuje 3 pomieszczeniami tymczasowymi.

§ 5.

1. Stan techniczny zasobu według stanu na dzień 01.03.2018 r.:
 - 1) 8,0% posiada instalację c.o.;
 - 2) 76,0% posiada instalację kanalizacyjną podłączoną do kanalizacji ogólnej;
 - 3) 92,0% posiada instalację z.w.u.;
 - 4) żaden z lokali nie posiada instalacji c.w.u.;
 - 5) żaden z lokali nie posiada instalacji gazowej.

§ 6.

1. Przyjmuje się następującą prognozę wielkości mieszkaniowego zasobu Gminy w kolejnych latach:

Rok	2018	2019	2020	2021	2022
Stan zasobu mieszkaniowego	25	18	15	13	11
w tym lokale socjalne	0	0	0	1	1

2. Prognozowane wielkości mają wyłącznie charakter szacunkowy, bowiem ustalone plany związane z wykwaterowaniem budynków podlegających rozbiórce mogą odbiegać od stanu rzeczywistego. Na powyższe wpływają trudne do przewidzenia nagle zdarzenia losowe, pociągające za sobą konieczność pilnego wykwaterowania osób z budynku zagrożonego lub wyłączzonego z użytkowania.

§ 7.

1. Przewiduje się, że w ciągu najbliższych lat nastąpią zmiany mieszkaniowego zasobu gminy przy jednoczesnym wzroście liczby wchodzących w jego skład lokali socjalnych. Istotną przyczyną, która będzie miała wpływ na powyższe będą sprzedaże nieruchomości zabudowanych budynkami z lokalami mieszkalnymi, których utrzymanie jest nieuzasadnione.
2. Przyjmuje się, że realizacji zadań, w postaci zapewnienia lokali osobom o niskich dochodach oraz eksmitowanym, którym sąd przyznał prawo do lokalu socjalnego, będą służyć lokale w funkcjonujących i planowanych do realizacji budynkach stanowiących w pełni własność Gminy.

§ 8.

W celu umożliwienia realizacji założeń Programu należy dążyć do uzyskania niezbędnej ilości lokali i pomieszczeń tymczasowych poprzez:

- 1) adaptację budynków gminnych wraz ze zmianą sposobu użytkowania na funkcję mieszkaniową
- 2) budowę budynków mieszkalnych;
- 3) zakup nieruchomości od innych właścicieli;
- 4) wynajmowanie lokali, bądź budynków od innych właścicieli;
- 5) przeznaczenie istniejącego zasobu mieszkalnego na cele socjalne;
- 6) wynajmowanie pomieszczeń z przeznaczeniem o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3.

Rozdział 3.

ANALIZA POTRZEB ORAZ PLAN REMONTÓW I MODERNIZACJI WYNIKAJĄCY ZE STANU TECHNICZNEGO BUDYNKÓW

§ 9.

Gmina, wykonując obowiązki wynikające z art. 62 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) przeprowadza okresowe kontrole, polegające na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania budynków mieszkalnych.

§ 10.

1. Stan techniczny mieszkaniowego zasobu Gminy, w tym wiek oraz stopień zużycia, wyznacza potrzeby remontów bieżących i kapitalnych oraz modernizacji.
2. Priorytetowym celem inwestycyjnym jest zapewnienie bezpieczeństwa lokatorom, w związku z tym w pierwszej kolejności winny być podejmowane prace zmierzające do zabezpieczania konstrukcji budynków i instalacji technicznych. Podejmowane remonty winny mieć na celu uzyskanie zasobu mieszkaniowego na poziomie technicznym gwarantującym:
 - 1) w zakresie standardu budynków:
 - a) sprawną instalację odgromową,
 - b) stan konstrukcji budynku zapewniający bezpieczeństwo,
 - c) elewację budynku bez ubytków,
 - d) sprawną instalację elektryczną,
 - e) sprawne przewody dymowe, spalinowe i wentylacyjne,
 - f) schludne i estetyczne otoczenie budynków,
 - g) sprawne obróbki blacharskie i elementy odwodnienia dachów,
 - 2) w zakresie standardu lokali:
 - a) sprawne i odpowiednie do kubatury źródła ciepła,
 - b) sprawną wentylację w kuchni i łazience,
 - c) sprawną stolarkę okienną i drzwiową,
 - d) sprawne instalacje elektryczne,

e) wyposażenie lokalu w urządzenia sanitarne.

3. Jako priorytetowe działania inwestycyjne należy uznać również poprawę stanu technicznego lokali i budynków komunalnych poprzez wykonywanie przyłączy i wewnętrznych instalacji wodno - kanalizacyjnych i centralnego ogrzewania oraz likwidację pustostanów.

§ 11.

Wydatki na remonty obejmują kwoty niezbędne do wykonania remontów budynków stanowiących własność Gminy.

§ 12.

Planowane nakłady finansowe na remonty budynków mieszkalnych w kolejnych latach:

Rok	2018	2019	2020	2021	2022
Ogółem budynki gminne	0	10 000	12 000	14 000	15 000

Rozdział 4.

PLANOWANA SPRZEDAŻ LOKALI

§ 13.

W celu poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy priorytet stanowić będzie sprzedaż lokali w budynkach stanowiących własność Gminy.

§ 14.

Sprzedaż komunalnych lokali mieszkalnych będzie prowadzona na zasadach preferencyjnych, z zastosowaniem bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego. Szczegółowe zasady udzielania bonifikat od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy na rzecz najemców określać będzie odrębna uchwała Rady Gminy Nurzec-Stacja.

§ 15.

Dążąc do realizacji celu, o którym mowa w § 13 Programu, Gmina może skorzystać z uprawnień wynikających z art. 21 ust. 4 i 5 ustawy, tj. z prawa wypowiedzenia umowy najmu, z zastrzeżeniem, że zapewni najemcy lokal zamienny. Uzyskane w tym trybie lokale będą sprzedawane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 16.

Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w kolejnych latach:

Rok	2018	2019	2020	2021	2022
Ilość lokali	7	3	2	2	2

Rozdział 5.
ZASADY POLITYKI CZYNSZOWEJ I OBNIŻKI CZYNSZU

§ 17.

1. Stawka czynszu winna być utrzymywana na poziomie, który zapewni pokrycie kosztów zarządzania nieruchomością, w szczególności konserwacji i bieżących remontów.
2. Mając na uwadze realizację celu, o którym mowa w ust. 1, działania Gminy w zakresie polityki czynszowej będą polegały na:
 - 1) weryfikacji w 2018 r. stawki czynszu,
 - 2) waloryzacji, w latach 2018-2022, obowiązujących stawek czynszu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. Odstąpienie od waloryzacji, o której mowa w ust. 2 pkt 2 jest możliwe w przypadku, gdy koszty jej wprowadzenia przewyższą przychody z waloryzacji.

§ 18.

Stawkę czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy ustala się, z uwzględnieniem następujących czynników podwyższających lub obniżających wartość użytkową lokalu:

- 1) położenie lokalu w budynku, kondygnacja;
- 2) wyposażenie budynku i lokalu w urządzenia techniczne i instalacje;
- 2) ogólny stan techniczny budynku.

§ 19.

Stawki czynszu za 1m² powierzchni użytkowej z tytułu najmu lokali jak również wysokość czynników podwyższających lub obniżających wartość użytkową lokalu ustala Wójt Gminy Nurzec-Stacja, w drodze zarządzenia zgodnie z zasadami wynikającymi z § 17 ust. 2.

Rozdział 6.

**SPOSÓB I ZASADY ZARZĄDZANIA LOKALAMI I BUDYNKAMI
WCHODZĄCYMI W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY**

§ 20.

Organizacja zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy wykonywana jest przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Gminy.

§ 21.

Zarządzanie gminnym zasobem mieszkaniowym polega na podejmowaniu decyzji i dokonywaniu czynności mających na celu, w szczególności:

- 1) wykonywanie uprawnień właściciela, wynajmującego, wdzierżawiającego i użyczającego stosownie do przepisów ustawy, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459, ze zm.) i ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r., poz. 121, ze zm.);
- 2) wykonywanie uprawnień właścicielskich określonych w przepisach szczególnych t.j. w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2015 r., poz. 1892 ze zm.), w tym ustanowienie zarządcy przymusowego na podstawie art. 26 tej ustawy;
- 3) wykonywanie zadań związanych z realizacją robót budowlanych dotyczących zarządzanych nieruchomości, stanowiących własność Gminy, stosownie do przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332, ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U.

z 2017r. poz. 1073, ze zm.), w tym występowanie w powyższych sprawach przed organami administracji publicznej;

4) podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia pomieszczeń tymczasowych w rozumieniu ustawy;

5) wykonywanie czynności określonych w art. 752 i następnie Kodeksu cywilnego w odniesieniu do nieruchomości o nieustalonym stanie prawnym lub takich, których właściciele nie sprawują zarządu nieruchomościami, a w przeszłości zarząd nad nieruchomością ustalono decyzją administracyjną;

6) dokonywanie wszelkich czynności procesowych, w zakresie określonym w art. 91 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego (Dz. U. z 2018r. poz. 155, z późn. zm.) oraz w postępowaniu upadłościowym, układowym i naprawczym, jak również w postępowaniu przed sądami administracyjnymi oraz organami administracji publicznej;

7) podejmowanie decyzji w zakresie umarzania, rozkładania na raty i odroczenia terminu zapłaty wierzytelności;

8) prowadzenie windykacji należności.

§ 22.

Nie przewiduje się zmian w stosunku do określonych w niniejszym rozdziale zasad zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy w latach 2018-2022.

Rozdział 7.

WYSOKOŚĆ WYDATKÓW I ŹRÓDŁA FINANSOWANIA GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ

§ 23.

Przyjmuje się przewidywaną wysokość wydatków związanych z utrzymaniem mieszkaniowego zasobu Gminy w kolejnych latach:

Rok	2018	2019	2020	2021	2022
Koszty bieżącej eksploatacji	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Koszty remontów	0	20 000	15 000	10 000	10 000
Koszty modernizacji lokali i budynków	0	30 000	25 000	20 000	15 000
Wydatki inwestycyjne	0	30 000	25 000	20 000	15 000

§ 24.

Podstawowym źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej są przychody uzyskane z tytułu czynszów za najem lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy oraz z czynszów za lokale użytkowe i dzierżawę nieruchomości gminnych.

§ 25.

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej Gminy:

- 1) środki wewnętrzne:
 - a) środki uzyskiwane z wpływów z tytułu najmu lokali mieszkalnych i użytkowych oraz dzierżaw nieruchomości,
 - b) środki z budżetu gminy;
- 2) środki zewnętrzne:
 - a) finansowe wsparcie na pokrycie kosztów przedsięwzięć polegających na tworzeniu przez Gminę zasobu lokali budownictwa mieszkaniowego,
 - b) preferencyjne kredyty przewidziane dla mieszkalnictwa,
 - c) fundusze specjalne, fundusze z Unii Europejskiej lub inne fundusze publiczne.

Rozdział 8.

**DZIAŁANIA MAJĄCE NA CELU POPRAWĘ WYKORZYSTANIA I
RACJONALIZACJĘ GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM
GMINY**

§ 26.

Za niezbędne uznaje się działania zmierzające do poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy, w szczególności polegające na:

- 1) prowadzeniu systemowej zamiany lokali mającej na celu zapewnienie lokali zamiennych osobom zamieszkałym w budynkach mieszkalnych:
 - a) przeznaczonych do wyłączenia z użytkowania ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców,
 - b) przeznaczonych do rozbiórki z uwagi na inwestycje celu publicznego,
 - c) przeznaczonych do zbycia,
- 2) zapewnieniu lokali i pomieszczeń tymczasowych w celu bieżącej realizacji wyroków eksmisyjnych;
- 3) poprawie stanu technicznego mieszkaniowego zasobu Gminy;
- 4) rozwoju budownictwa mieszkaniowego;
- 5) zapewnieniu regularnego i terminowego otrzymywania należności z tytułu czynszu;
- 6) przeznaczaniu do sprzedaży nieruchomości zabudowanych budynkami, których utrzymanie z uwagi na małą ilość lokali jest nieuzasadnione;

Rozdział 9.

POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 27.

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja.

§ 28.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Zenon Podbielski

Uchwała Nr

Rady Gminy Nurzec-Stacja

Z dnia.....

W sprawie przystąpienia Gminy Nurzec-Stacja do spółki Wodociągi Podlaskie Sp. Z o.o.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. F ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), Rada Gminy Nurzec-Stacja uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na przystąpienie od 1 maja 2018 roku Gminy Nurzec-Stacja do spółki Wodociągi Podlaskie Sp. Z o.o z siedzibą w Białymstoku w celu zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także do wykonywania innych zadań określonych w umowie Spółki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja , który w imieniu Gminy Nurzec-Stacja złoży wszelkie niezbędne oświadczenia woli związane z przystąpieniem Gminy Nurzec-Stacja do w/w Spółki.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Zenon Podbielski

Uchwała Nr
Rady Gminy Nurzec-Stacja
z dnia 12 kwietnia 2018 r.

W sprawie wyrażenia zgody na nabycie udziału w spółce Wodociągi Podlaskie Sp. Z o.o.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), Rada Gminy Nurzec-Stacja uchwała, co następuje:

§1. Wyraża się zgodę na nabycie przez Gminę Nurzec-Stacja jednego udziału o nominalnej wartości 10000,00 złotych, w spółce z ograniczoną odpowiedzialnością pn.: „Wodociągi Podlaskie”, z siedzibą w Białymstoku.

§2. Nabycie udziału nastąpi według następujących zasad:

- 1) Jednorazowo w terminie nie dłuższym niż do dnia 31 grudnia 2018 roku
- 2) Wkładem pieniężnym z budżetu Gminy Nurzec-Stacja

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Zenon Podbielski

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących między innymi zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez wójta. Ponadto zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 827), do wnoszenia wkładów oraz obejmowania udziałów i akcji stosuje się przepisy Kodeksu spółek handlowych oraz przepisy Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem przepisów ustaw: o samorządzie gminnym, o samorządzie powiatowym, o samorządzie województwa oraz o komercjalizacji i prywatyzacji.

Uchwałą Nr Rady Gminy Nurzec-Stacja z dnia..... w sprawie przystąpienia Gminy Nurzec-Stacja do spółki Wodociągi Podlaskie Sp. Z o.o., Gmina Nurzec-Stacja przystąpiła do spółki Wodociągi Podlaskie Sp. Z o.o. z siedzibą w Białymstoku w celu zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny oraz w celu zapewnienia należytej jakości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, a także do wykonywania innych zadań określonych w umowie Spółki. Mając na uwadze powyższe, zasadnym jest nabycie udziału w przedmiotowej spółce, a w konsekwencji uzyskanie, zgodnie z uchwałą Nr 2/2015 z dnia 9 czerwca 2015 roku Zarządu Wodociągów Podlaskich Sp. Z o.o. w Białymstoku w sprawie dookreślenia tekstu jednolitego Umowy Spółki, prawa głosu na Zgromadzeniu Wspólników.