

Zarządzenie Nr 37/08

ZARZĄDZENIE Nr 37/08
WÓJTA GMINY NURZEC-STACJA
z dnia 29 września 2008 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793 oraz Nr 176, poz. 1238) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w składzie:

- 1) Renata Gierasimowicz – Przewodniczący Komisji,
- 2) Bożena Marianna Szyszko – Wiceprzewodniczący Komisji,
- 3) Urszula Popławska – Sekretarz Komisji,
- 4) Irena Szpańska – Członek Komisji,
- 5) Barbara Pucyk – Członek Komisji,
- 6) Olga Naumnik – Członek Komisji,
- 7) Elżbieta Wierchow – Członek Komisji,
- 8) Krzysztof Staniszewski – Członek Komisji.

§ 2.

1. Wprowadza się Regulamin Pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
2. Zobowiązuje się członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do realizacji niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Komisja wykonuje zadania wynikające z ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, z późn. zm.), Regulaminu Pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz z innych przepisów.

§ 4.

Członkowie Komisji sprawują swoją funkcję do czasu odwołania lub złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 5.

Traci moc Uchwała Nr 61/73/01 Zarządu Gminy Nurzec-Stacja z dnia 19 października 2001 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

Piotr Jaszczuk

Załącznik
do Zarządzenia nr 37/08
Wójta Gminy Nurzec-Stacja
z dnia 29-09-2008 r.

REGULAMIN PRACY GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

§ 1.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działa na podstawie art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz.1231 ze zmianami) oraz niniejszego Regulaminu.

§ 2.

Członków Komisji powołuje i odwołuje Wójt Gminy Nurzec-Stacja.

§ 3.

Siedziba Komisji mieści się w Nurcu-Stacji przy ul. Żerzyckiej 34.

§ 4.

Obsługę biurową Komisji zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nurcu-Stacji.

§ 5.

Działalność Komisji jest finansowana z budżetu Gminy Nurzec-Stacja .

§ 7.

1. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi jej Przewodniczący.
2. W przypadku barku możliwości zwołania posiedzenia Komisji przez Przewodniczącego, wyznacza on Wiceprzewodniczącego do dokonania czynności opisanej w § 7 ust.1 niniejszego regulaminu.
2. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności przynajmniej połowy członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 8.

Wynagrodzenia członków Komisji określa Rada Gminy Gminnym w Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 9.

Do zadań Komisji należy:

1. Inicjowanie zadań wynikających z art.4¹ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
2. Przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu z jednoczesnym wystąpieniem przesłanek z art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
3. Wzywaniu na rozmowę osobę, co do której uzyskała zgłoszenie i zmotywowanie jej do leczenia odwykowego.

3. wezwanie na rozmowę osoby, co do której wpłynęło zgłoszenie i zmotywowanie jej do leczenia odwykowego.
4. Podejmowanie czynności w zakresie procedury przygotowawczej związanej z zadaniami ustawowymi tej Komisji, w tym czynności związane z przygotowaniem wniosku do sądu w sprawie orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
5. Inicjowanie postępowań opiekuńczych w sprawach dzieci z rodzin alkoholowych.
6. Współpraca z właściwymi komórkami policji w celu diagnozowania oraz zapobiegania zjawiskom patologii.
7. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia w stosunku do podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży:
 - a) Kontroli podlegają przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży;
 - b) Kontrole przeprowadzają upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych lub wspólnie z funkcjonariuszami Policji;
 - c) Zakres kontroli obejmuje:
 - zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem,
 - przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
 - d) Osoby kontrolujące mają prawo do:
 - wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części, gdzie jest prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych, w dniach i godzinach otwarcia,
 - żądania okazania zezwoleń oraz pisemnych lub ustnych wyjaśnień;
 - e) Czynności kontrolnych, dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej;
 - f) Protokół z kontroli, kontrolujący przekazują Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nurcu-Stacji;
 - g) Podmiot kontrolowany, w przypadku otrzymania zaleceń pokontrolnych przesyła do organu wydającego zezwolenia pisemną informację o wykonaniu zaleceń w terminie 30 dni od dnia przeprowadzenia kontroli.
7. Opiniowanie wniosków na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży zgodnie z art.18 ust.3a ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
8. Podejmowanie działań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, profilaktyki szkolnej i rodzinnej oraz pomocy dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym.
9. Opiniowanie projektu uchwały Rady Gminy w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
10. Opiniowanie wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 10.

1. Materiały na posiedzenia przygotowuje Sekretarz Komisji.
2. Sekretarz komisji zobowiązany jest do:
 - a) zawiadamiania członków komisji o posiedzeniach plenarnych,
 - b) protokolowania posiedzeń komisji,
 - c) prowadzenia dokumentacji prac komisji oraz terminowej realizacji rozpatrywania spraw.

§ 11.

Komisja współpracuje z:

- Komendą Policji
- Prokuraturą
- Sądem Rejonowym
- Sądem Okręgowym
- Kuratorami zawodowymi i społecznymi
- Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej
- Pedagogami szkolnymi
- Innymi instytucjami realizującymi zadania w zakresie profilaktyki i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

§ 12.

1. Z przeprowadzonych posiedzeń, odbytych rozmów i innych czynności Komisja sporządza protokoły, które są przechowywane w siedzibie Komisji.
2. Protokół z posiedzenia podpisuje Przewodniczący oraz Sekretarz.

§ 13.

Przewodniczący Komisji może zapraszać do udziału w pracach Komisji osoby nie będące jej członkami.

§ 14.

Przewodniczący Komisji reprezentuje Komisję na zewnątrz, kontaktuje się z mediami, przedkłada na sesje Rady Gminy sprawozdania z rocznej działalności komisji.

§ 15.

Ze swojej działalności Komisja sporządza roczne sprawozdanie, które przedkłada do wiadomości Radzie Gminy.

§ 18.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Wójta Gminy Nurzec-Stacja.

Metryka strony

Udostępniający: **Urząd Gminy Nurzec-Stacja**
Wytwarzający/odpowiadający: **Norbert Jadczuk**
Wprowadzający: **Norbert Jadczuk**
Data wprowadzenia: **2008-10-01**
Data modyfikacji: **2008-10-01**
Opublikował: **Norbert Jadczuk**
Data publikacji: **2008-10-01**